

# **Regulamin postępowania nostryfikacyjnego w Wydziale Lekarsko-Stomatologicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**

## **na kierunku Lekarsko-Dentystycznym**

Regulamin powstał na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1881) oraz Procedury przeprowadzania w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym postępowania w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie (Zarządzenie Rektora WUM Nr 89/2022 z dnia 8 kwietnia 2022 r.)

### **Postanowienia ogólne**

1. Osoba ubiegająca się o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu składa do dziekanatu wniosek o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego oraz następujące dokumenty:
  - a) Dyplom ukończenia studiów,
  - b) Dyplom wydany przez zagraniczną uczelnię wymaga odpowiednio legalizacji albo apostille,
  - c) Dokumenty umożliwiające ocenę przebiegu studiów, uzyskanych efektów uczenia się i czasu trwania studiów,
  - d) Świadectwo, dyplom lub inny dokument, na podstawie którego osoba ubiegająca się o nostryfikację dyplomu została przyjęta na studia,
  - e) Oświadczenie osoby ubiegającej się o nostryfikację dyplomu o miejscu i dacie urodzenia,
  - f) Tłumaczenie zwykłe na język polski dokumentów wymienionych w punktach a-c,
  - g) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania nostryfikacyjnego.
2. Dokumenty, o których mowa w ust.1 mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wyznaczonego pracownika dziekanatu Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego.
3. Terminy przyjmowania wniosków będą podane na stronie internetowej Wydziału przed rozpoczęciem roku akademickiego.
4. Datą wszczęcia postępowania jest dzień doręczenia wniosku do dziekanatu Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego.
5. Dziekan wzywa Wnioskodawcę do uiszczenia opłaty w terminie nie krótszym niż 14 dni i zobowiązuje wnioskodawcę do przedłożenia w tym terminie dowodu uiszczenia opłaty, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. Rektor określa wysokość opłaty.
6. Po przedłożeniu przez wnioskodawcę dowodu uiszczenia opłaty, wniosek przekazywany jest do wydziałowej komisji nostryfikacyjnej, dokonującej oceny formalnej i merytorycznej wniosku.

### **Ocena formalna**

1. Wydziałowa Komisja Nostryfikacyjna dokonuje oceny formalnej wniosku.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych. Wydziałowa Komisja Nostryfikacyjna wyznacza wnioskodawcy termin, nie krótszy niż 14 dni do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

## **Ocena merytoryczna Porównanie efektów kształcenia**

1. Wydziałowa Komisja Nostryfikacyjna dokonuje oceny merytorycznej wniosku między innymi porównania efektów uczenia się w celu zbadania różnic programowych.
2. Po dokonaniu oceny merytorycznej i występujących różnic programowych Wydziałowa Komisja Nostryfikacyjna kwalifikuje uczestnika postępowania nostryfikacyjnego do zdania egzaminu z następujących przedmiotów:
  - 1) Chirurgia stomatologiczna;
  - 2) Ortodoncja;
  - 3) Protetyka stomatologiczna;
  - 4) Periodontologia i choroby błon śluzowych;
  - 5) Stomatologia zachowawcza;
  - 6) Stomatologia dziecięca.
3. Uczestnicy postępowania nostryfikacyjnego o terminie i miejscu egzaminu powiadamiani są pisemnie.

## **Egzamin nostryfikacyjny**

1. Do egzaminu nostryfikacyjnego przystępują uczestnicy postępowania nostryfikacyjnego dopuszczeni przez Wydziałową Komisję Nostryfikacyjną.
2. Informację o terminie i miejscu egzaminu zakwalifikowani do egzaminu uczestnicy otrzymują drogą pisemną. Informacja o terminie egzaminu podana jest również na stronie internetowej Wydziału.
3. Na egzamin obowiązkowo należy przynieść dokument tożsamości ze zdjęciem. Bez dokumentu nie będzie możliwe podejście do egzaminu.
4. Niezgłoszenie się na egzamin tylko w przypadku usprawiedliwionej nieobecności z przyczyn losowych, daje możliwość zdawania egzaminu w innym terminie.
5. Egzamin odbywa się w języku polskim i ma formę testową. Test składa się z 70 pytań z wyborem odpowiedzi, z których jedna odpowiedź jest prawidłowa.
6. Uczestnicy otrzymują pytania testowe oraz Kartę Egzaminacyjną.
7. Odpowiedzi należy udzielać na Karcie Egzaminacyjnej.
8. Notatki i zaznaczenia dokonywane w materiale testowym nie będą oceniane.
9. Zarówno Pytania jak i Arkusz odpowiedzi należy podpisać czytelnie imieniem i nazwiskiem.
10. Ewentualne uwagi do pytań egzaminacyjnych należy zgłaszać podczas trwania egzaminu. Uwagi wnoszone po egzaminie nie będą uwzględniane.
11. Do zaliczenia egzaminu wymagane jest 60% prawidłowych odpowiedzi z jednoczesnym zaliczeniem każdego z działów stomatologii.
12. W przypadku anulowania pytania procent będzie wyliczany od odpowiedniej liczby punktów.
13. Wyniki egzaminu Wydziałowa Komisja Nostryfikacyjna przekazuje Dziekanowi, który występuje do Rektora Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z wnioskiem o uznanie lub odmowę uznania dyplomu za równoważny z polskim dyplomem ukończenia jednolitych studiów magisterskich i tytułem zawodowym lekarza dentystry.
14. Rozstrzygnięcia w sprawie nostryfikacji dyplomu ukończenia studiów za granicą dokonuje Rektor Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.
15. Uczestnik, który zdawał egzamin w przypadku wątpliwości, ma prawo do wglądu w swoją Kartę Egzaminacyjną w ciągu miesiąca od daty egzaminu, po uprzednim zgłoszeniu do dziekanatu w celu ustalenia terminu.

### **Tryb pracy Wydziałowej Komisji Nostryfikacyjnej**

1. Wydziałowe Komisje Nostryfikacyjne powołuje Rektor Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego na podstawie zarządzenia, a okres kadencji Rektora.
2. Terminy i przebieg posiedzeń Komisji ustala Przewodniczący, informując pisemnie o terminie członków Komisji co najmniej 7 dni przed posiedzeniem.
3. Posiedzenie odbywa się przy udziale więcej niż połowy członków Komisji.
4. Posiedzenie dokumentowane jest protokołem.

Dziekan Wydziału  
Lekarsko-Stomatologicznego  
prof. Dorota Olczak-Kowalczyk